

5. Τις διατάξεις της υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΟΑ/ΔΑΟΠΑΑ/ΕΥΔΣ/69097/2670/170/7.2.2020 Απόφασης του Υφυπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού «Έγκριση Οργανωτικού Πλαισίου Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους» (ΦΕΚ 461τ.Β' /14.2.2020)
6. Την υπ' αριθμ. ΓΓΑ/2913/30-1-2024 Πρόσκληση Ενδιαφέροντος Πιστοποίησης και Ενημέρωση για αποστολή Αιτημάτων στο πλαίσιο των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους (Π.Α.γ.Ο) περιόδου 2024-2025.
7. Την υπ' αριθμ. ΓΓΑ355971/3-10-2023 Βεβαίωση πιστοποίησης καταλληλότητας υλοποίησης ΠΑγΟ και ΕΑγΟ , σύμφωνα με την οποία , το Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Μεγαρέων «ΗΡΟΔΩΡΟΣ» έχει εγγραφεί στον Πίνακα Πιστοποιημένων Φορέων Υλοποίησης ΠΑγΟ και ΕΑγΟ με Κωδικό Πιστοποίησης : 235Ζ
8. Την υπ' αριθμ. 40/2023 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Αλληλεγγύης & Αθλητισμού Δήμου Μεγαρέων «Ηρόδωρος» με θέμα [Έγκριση ή μη αιτήματος πρόσληψης πτυχιούχων φυσικής αγωγής για υλοποίηση προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2023 – 2024 (ΑΔΑ: 6Φ3ΣΟΡΑ5-Χ7Χ)]
9. Την υπ' αριθ. ΓΓΑ/356247/5-10-2023 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού , αναφορικά με την «Έγκριση Ειδικά Δομημένων Τμημάτων Μεγάλης Διάρκειας Π.Α.γ.Ο. περιόδου 2023-2024» (Α.Δ.Α.: ΨΗΩΦ46ΝΚΠΔ-ΩΨ1)
10. Την υπ' αριθ. οικ. ΓΓΑ/356246/5-10-2023 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού , αναφορικά με την «Έγκριση Γενικών Δομημένων Τμημάτων Μεγάλης διάρκειας Π.Α.γ.Ο. περιόδου 2023-2024» (Α.Δ.Α.: 9ΓΨΞ46ΝΚΠΔ-ΞΔΤ)
11. Την υπ' αριθμ.. ΓΓΑ/363269/22-12-2023 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Παιδείας , Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, Εσωτερικών , Εθνικής οικονομίας και Οικονομικών αναφορικά με την «Έγκριση κατανομής και πλήρωσης υφιστάμενων θέσεων εποχικού προσωπικού κατηγορίας Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής (Π.Φ.Α.), για την υλοποίηση Προγραμμάτων και Εκδηλώσεων Άθλησης για Όλους των ΟΤΑ Α' βαθμού και των ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ αυτών για την περίοδο 2023-2024» (ΦΕΚ 7606/Β/31-12-2023)
12. Την υπ' αριθμ. 1823/8-1-2024 Πράξη του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, με την οποία διαπιστώνεται η κατάργηση του Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Μεγαρέων «ΗΡΟΔΩΡΟΣ» και η λύση της Δημοτικής Κοινωφελούς Επιχείρησης Δήμου Μεγαρέων (ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.ΜΕ.) (ΦΕΚ 124τ. Β' /9-1-2024)
13. Την υπ' αριθμ. 3566/14-2-2024 Βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών , αναφορικά με την πρόβλεψη πιστώσεων στους ΚΑΕ 15.6041.0012 και 15.6054.0014 στο Σχέδιο του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024 για την υλοποίηση του προγράμματος «Άθληση για Όλους».
14. Την υπ' αριθμ. 53/6-3-2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής περί «έγκρισης ή μη της Ανακοίνωσης για την πρόσληψη πέντε (5) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου συνολικής διάρκειας έως οκτώ (8) μήνες, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2023-2024»

Ανακοινώνει

Την πρόσληψη, πέντε (5) Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής, με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, συνολικής διάρκειας έως οκτώ (8) μήνες, με ωριαία αποζημίωση, για την υλοποίηση των Προγραμμάτων «Άθλησης για Όλους» περιόδου 2023-2024

ΠΙΝΑΚΑΣ Α: ΘΕΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ (ανά κωδικό θέσης)

Κωδικός θέσης	Κατηγορία - Ειδικότητα	Κατηγορία ΠΑγΟ	Αριθμός ατόμων	Διάρκεια σύμβασης	Πρόσθετα προσόντα
101	Πτυχιούχοι Φυσικής Αγωγής	Άσκηση Ενηλίκων Άσκηση στην προσχολική ηλικία Άσκηση στην Τρίτη ηλικία	3	έως 8 μήνες	
102	Πτυχιούχοι Φυσικής Αγωγής	Άσκηση στην εφηβική ηλικία (δεν προσμετρούνται τα μόρια προϋπηρεσίας σύμφωνα με την παράγραφο 7.5 του Οργανωτικού Πλαισίου)	1	έως 8 μήνες	
103	Πτυχιούχοι Φυσικής Αγωγής με ειδίκευση στην Ειδική Φυσική Αγωγή	Άσκηση ατόμων με αναπηρίες	1	έως 8 μήνες	

Απαραίτητα δικαιολογητικά:

Οι ενδιαφερόμενοι μαζί με την αίτησή τους πρέπει να υποβάλλουν υποχρεωτικώς τα κάτωθι δικαιολογητικά, όπως αυτά αναγράφονται στο άρθρο 7, παρ. 7.2 του ισχύοντος Ο.Π.:

1. **Βιογραφικό σημείωμα** που να αναφέρεται στην προϋπηρεσία στα προγράμματα, στην επιμόρφωση μέσω σεμιναρίων, στην απόκτηση άλλου πτυχίου ή μεταπτυχιακού τίτλου ή ειδικότητας κ.λπ.
2. **Υπεύθυνη δήλωση του Ν.1599/1986** ότι τα στοιχεία που αναφέρονται στην αίτηση και στο βιογραφικό σημείωμα είναι αληθή.
3. **Φωτοαντίγραφο πτυχίου Φυσικής Αγωγής**, ειδικότητας, μεταπτυχιακού τίτλου ή διδακτορικού διπλώματος ή ισότιμου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής αναγνωρισμένου στην Ελλάδα.
4. **Φωτοαντίγραφο** της αστυνομικής ταυτότητας.

5. **Πιστοποιητικό** οικογενειακής κατάστασης.
6. **Βεβαίωση** του ΟΑΕΔ ότι είναι άνεργος/η.
7. **Έγγραφα που αποδεικνύουν προϋπηρεσία**, της: Βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία του κυρίου φορέα ασφαλιστικής κάλυψης (μισθολογικές καταστάσεις Ι.Κ.Α. ή άλλων ασφαλιστικών ταμείων) ή βεβαιώσεις ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία φορολογικού χαρακτήρα (αποδείξεις παροχής υπηρεσιών, κ.λπ.) ή πιστοποιητικά προϋπηρεσίας θεωρημένα από την Επιθεώρηση Εργασίας και δικαιολογητικά που να αποδεικνύουν όσα αναφέρονται στο βιογραφικό σημείωμα και τα οποία αποτέλεσαν κριτήριο επιλογής.

Και κατά περίπτωση όπου απαιτούνται ή υφίστανται

1. **Έγγραφα** που αποδεικνύουν την ιδιότητα του πολυτέκνου ή του γονέα μονογονεϊκής οικογένειας σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.
2. **Αναγγελία άσκησης επαγγέλματος Προπονητή αθλήματος(ων)** (όπου κρίνεται εκ του εξειδικευμένου προγράμματος και της προκήρυξης αναγκαία προϋπόθεση).

Κριτήρια επιλογής – Καθορισμός της σειράς κατάταξης των υποψηφίων

Βασικό κριτήριο επιλογής των υποψηφίων είναι η ανεργία. Η ανεργία αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από το αρμόδιο γραφείο του ΟΑΕΔ. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει ικανός αριθμός υποψηφίων που να πληροί την παραπάνω προϋπόθεση (ανεργία), προκειμένου να εξασφαλιστεί η υλοποίηση των Π.Α.γ.Ο., ο φορέας δύναται να προσλάβει Π.Φ.Α οι οποίοι δεν είναι άνεργοι, απαραίτητα με τη σύμφωνη γνώμη της Γ.Γ.Α. Η πρόσληψη αυτών γίνεται με βάση την κατάταξη της σε πίνακα σύμφωνα με τη μοριοδότηση που περιγράφεται παρακάτω. Η σειρά κατάταξης των υποψηφίων που έχουν το ανωτέρω κριτήριο καθορίζεται με βάση τα ακόλουθα κριτήρια:

Τυπικά Προσόντα

Βασικό Πτυχίο: Οι μονάδες του βαθμού του τίτλου σπουδών με δύο δεκαδικά ψηφία πολλαπλασιάζονται με τον αριθμό 0,1).

Εάν το πτυχίο αποκτήθηκε στην αλλοδαπή, απαιτείται αντίγραφο της πράξεως του ΔΙΚΑΤΣΑ ή του πιστοποιητικού αναγνώρισης του ΔΟΑΤΑΠ, για τη βαθμολογική αντιστοιχία.

Μεταπτυχιακοί Τίτλοι:

Διδακτορικό: 2 μονάδες.

Μεταπτυχιακός Τίτλος Σπουδών (Master): 1 μονάδα.

Επισήμανση: γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις δύο κατηγορίες μεταπτυχιακών τίτλων (εφόσον κατατεθούν και οι δύο) και ενός μόνο από την ίδια κατηγορία αυτών. Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση τους.

Εμπειρία

Ο υποψήφιος λαμβάνει μονάδες από την εμπειρία στα Προγράμματα Άθλησης για Όλους που αποκτήθηκε στη χρονική περίοδο των τελευταίων ενενήντα έξι (96) μηνών από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης από την πρόσφατη προς την παλαιότερη.

Για κάθε μήνα αποδεδειγμένης απασχόλησης στα Π.Α.γ.Ο. οι μονάδες που λαμβάνονται υπολογίζονται κλιμακωτά ως εξής:

Για το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης και προγενέστερα (από την πρόσφατη προς την παλαιότερη) των

1-24 μηνών	0,8 μονάδες	Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α. για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
25-48 μηνών	0,6 μονάδες	Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που

49-72 μηνών	0,5 μονάδες	αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α. για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α. για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.
73-96 μηνών	0,2 μονάδες	Πολλαπλασιαζόμενο με τους μήνες απασχόλησης που αναφέρονται στη σχετική σύμβαση εργασίας (και όσοι πραγματοποιήθηκαν) του Π.Φ.Α. για το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Λοιπά βαθμολογούμενα κριτήρια

Πολυτεκνία : Ο πολύτεκνος υποψήφιος ανήλικων τέκνων βαθμολογείται με 2 μονάδες.

Ανήλικα τέκνα : Ο υποψήφιος βαθμολογείται 0,3 μονάδες για καθένα από τα δύο (2) πρώτα ανήλικα τέκνα του και 0,5 μονάδες για το τρίτο ανήλικο τέκνο.

Γονέας μονογονεϊκής οικογένειας: Ο γονέας μονογονεϊκής οικογένειας βαθμολογείται με 0,5 μονάδες για κάθε ένα (1) τέκνο του. Βαθμολογείται ο υποψήφιος που αποδεδειγμένα έχει την γονική μέριμνα.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση της προσφορότερης βαθμολογικά από τις παραπάνω ιδιότητες.

Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων.

Λοιπά απαιτούμενα προσόντα

α) Στην περίπτωση που για την προκηρυχθείσα θέση απαιτείται ειδικότητα και υπάρχουν υποψήφιοι ΠΦΑ που πληρούν την προϋπόθεση με κύρια ή δευτερεύουσα ειδικότητα, άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος τότε αυτή βαθμολογείται ως εξής:

- Κύρια κατηγορία ειδίκευσης: 1,5 μονάδα.
- Δευτερεύουσα κατηγορία ειδίκευσης: 1 μονάδα.
- Άδεια / αναγγελία άσκησης επαγγέλματος προπονητή: 0,5 μονάδα.
- Συμμετοχή σε επιμορφωτικά σεμινάρια που διοργανώνονται από τη Γ.Γ.Α.: 0,5 μονάδα ανά σεμινάριο και μέχρι δύο σεμινάρια στη διάρκεια της τελευταίας πενταετίας.

Τα Γενικά Δομημένα Προγράμματα αφορούν όλες τις ειδικότητες των Π.Φ.Α. κατά τα λοιπά.

Επισήμανση: Γίνεται χρήση των προσφορότερων βαθμολογικά από τα παραπάνω προσόντα.

Αποκλείεται η αθροιστική βαθμολόγηση των παραπάνω κριτηρίων

β) Στην περίπτωση που απαιτείται από την ανακοίνωση περαιτέρω εξειδίκευση σε αντικείμενα ή κατηγορίες των Προγραμμάτων Άθλησης για Όλους, δύναται να λαμβάνεται υπόψη το πρόγραμμα σπουδών της αντίστοιχης σχολής των Α.Ε.Ι., μέσω της προσκομιζόμενης αναλυτικής βαθμολογίας του υποψηφίου.

Σημείωση: Σε περίπτωση ισοβαθμίας λαμβάνονται υπόψη πρόσθετα προσόντα όπως ο χρόνος κτήσης πτυχίου, η εντοπιότητα, η αξιολόγηση του υποψηφίου από το φορέα (σε περίπτωση που έχει προϋπηρεσία στον οικείο φορέα και στο συγκεκριμένο πρόγραμμα). Μετά την ανακοίνωση των τελικών πινάκων από τον Δήμο Μεγαρέων, οι επιτυχόντες Πτυχιούχοι Φυσικής Αγωγής, υποχρεούνται να παρουσιαστούν στο Δημοτικό Κατάστημα

Μεγάρων, Χρ. Μωραΐτου και Γ. Μαυρουκάκη , **εντός 5 εργάσιμων ημερών** για ανάληψη υπηρεσίας. Μετά το πέρας της προθεσμίας αυτής, ο φορέας δύναται να καλέσει τον επόμενο στη σειρά κατάταξης επιτυχόντα.

Για την πρόσληψη του ενός (1) Πτυχιούχου Φυσικής Αγωγής του Προγράμματος «Άθληση για Όλους» της κατηγορίας «Άσκηση στην εφηβική ηλικία» (κωδικός θέσης 102), δεν προσμετρούνται τα μόρια προϋπηρεσίας , σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 7.5 του άρθρου 7 του Οργανωτικού πλαισίου , καθώς ο συνολικός αριθμός των προς πρόσληψη ατόμων είναι πέντε (5)

Για το πρόγραμμα «Άθληση για Όλους» που αφορά Άτομα με Αναπηρία (Κωδικός θέσης 103) τα μόρια προσμετρούνται μόνο , αν αυτή έχει αποκτηθεί στα συγκεκριμένα προγράμματα. Η σχετικής προϋπηρεσία είναι προαπαιτούμενο για την κατάταξη στον Πίνακα των υποψηφίων.

Όροι απασχόλησης των Πτυχιούχων Φυσικής Αγωγής

(α) Στα Π.Α.γ.Ο προσλαμβάνονται κατά προτεραιότητα άνεργοι Π.Φ.Α., με δικαίωμα να εργασθούν ως τη συμπλήρωση του αριθμού των 30 ωρών ανά εβδομάδα σε έναν ή περισσότερους φορείς, με ελάχιστη απασχόληση 3 ωρών ανά εβδομάδα. Οι Π.Φ.Α. υποχρεούνται σε περίπτωση που έχουν υπογράψει σύμβαση εργασίας σε ένα φορέα, κατά την υπογραφή της σύμβασης τους σε δεύτερο φορέα να υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση όπου θα αναφέρουν τις ώρες απασχόλησης στον πρώτο φορέα.

(β) Αν από το διεξαγόμενο επιτόπιο έλεγχο ή από το ενημερωτικό - εισηγητικό του φορέα διαπιστώνεται ότι ο εργαζόμενος απουσιάζει αδικαιολόγητα ή δεν προσφέρει τις υπηρεσίες του, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην σύμβαση Π.Α.γ.Ο., τότε διακόπτεται το τμήμα του εγκεκριμένου προγράμματος του φορέα από τη Γ.Γ.Α. και ο φορέας στερείται δικαιώματος συμμετοχής στα Π.Α.γ.Ο. από 1 έως 3 χρόνια ανάλογα την έκταση της παραβατικότητας που εντοπίστηκε από τον έλεγχο. Η ανωτέρω ποινή επιβάλλεται αυτοτελώς με απόφαση του αρμοδίου για θέματα Αθλητισμού Υπουργού, ή με εξουσιοδότηση του, του προϊσταμένου της αρμόδιας Δ/σης.

Όσοι επιλέγονται για να εργαστούν στα Π.Α.γ.Ο. υπογράφουν σύμβαση εργασίας με το φορέα υλοποίησης του προγράμματος, στην οποία καθορίζεται η ωριαία αποζημίωση, βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

Την ευθύνη εφαρμογής των ανωτέρω φέρει ο Φορέας υλοποίησης.

Δημοσίευση της ανακοίνωσης

Περίληψη της παρούσας ανακοίνωσης να δημοσιευθεί σε δύο (2) ημερήσιες ή εβδομαδιαίες τοπικές εφημερίδες του Νομού Αττικής, εφόσον εκδίδονται.

Ανάρτηση ολόκληρης της ανακοίνωσης να γίνει στο χώρο των ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος Μεγάρων στον οποίο εδρεύει η υπηρεσία, στο Δημοτικό κατάστημα Νέας Περάμου και στην ιστοσελίδα του Δήμου Μεγαρέων (www.megara.gr), καθώς επίσης και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ.

Για κάθε ανάρτηση που διενεργείται σε Δημοτικό Κατάστημα, θα συνταχθεί και σχετικό πρακτικό ανάρτησης , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 41 παρ. 2 του Ν.4765/2021 , όπως ισχύει.

Υποβολή αιτήσεων συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να συμπληρώσουν την συνημμένη αίτηση και να την υποβάλουν είτε **αυτοπροσώπως**, είτε **με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο**, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από

δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, στα γραφεία (Πρωτόκολλο) της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση:

Δήμος Μεγαρέων, Χρ. Μωραΐτου και Γ. Μαυρουκάκη, Τ.Κ. 19100, Μέγαρο Αττικής, απευθύνοντάς την στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών - Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού, υπόψιν κας Φωτεινής Στυλιανοπούλου (τηλ. επικοινωνίας: 2296081110).

Το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η αίτηση συμμετοχής επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης και η ευθύνη της ορθής συμπλήρωσής της είναι αποκλειστικά του υποψηφίου.

ΜΑΖΙ ΜΕ ΤΗΝ ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ ΤΑ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ για την

απόδειξη των προσόντων, των λοιπών ιδιοτήτων τους και της εμπειρίας. **Διόρθωση ή συμπλήρωση των αιτήσεων καθώς και αντικατάσταση ή κατάθεση επιπλέον δικαιολογητικών, επιτρέπεται μόνο μέχρι τη λήξη της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής.**

Η αίτηση συμμετοχής πρέπει απαραίτητως να εμφανίζεται υπογεγραμμένη, με φυσική υπογραφή. Ανυπόγραφες αιτήσεις δεν θα γίνονται δεκτές.

Επισημαίνεται ότι: σύμφωνα με το νέο Ευρωπαϊκό Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 γνωστό ως GDPR, που ετέθη σε εφαρμογή τον Μάιο 2018, καθιερώνεται ενιαίο νομικό πλαίσιο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων σε όλα τα κράτη μέλη της ΕΕ. Για το λόγο αυτό, η συμμετοχή των υποψηφίων στη διαδικασία πρόσληψης με την οικειοθελή υποβολή αίτησης με τα συνημμένα σε αυτή δικαιολογητικά προς τον Φορέα, συνεπάγεται τη συναίνεση του υποψηφίου για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τους αφορούν, καθώς και για την ασφαλή διατήρησή τους σε αρχείο (φυσικό ή ψηφιακό) για συγκεκριμένο σκοπό και για όσο χρόνο απαιτείται, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι νόμιμες διαδικασίες πρόσληψης. Οι φορείς οφείλουν να προστατεύουν τα προσωπικά στοιχεία των υποψηφίων από τυχόν υποκλοπή προκειμένου να επιτυγχάνεται η ασφαλής επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Οι υποψήφιοι διατηρούν το δικαίωμα ανάκλησης της συναίνεσής τους ανά πάσα στιγμή και κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης προς το Φορέα.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων είναι δέκα (10) εργάσιμες ημέρες και αρχίζει από την επόμενη ημέρα της τελευταίας δημοσίευσης της παρούσας σε τοπικές εφημερίδες ή της ανάρτησής της στο χώρο ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος του Δήμου Αχαρνών, εφόσον η ανάρτηση είναι τυχόν μεταγενέστερη της δημοσίευσης στις εφημερίδες.

Η ανωτέρω προθεσμία λήγει με την παρέλευση ολόκληρης της τελευταίας ημέρας και εάν αυτή είναι κατά το Νόμο εξαιρετέα (δημόσια αργία ή μη εργάσιμη) τότε η λήξη της προθεσμίας μετατίθεται την επόμενη εργάσιμη ημέρα.

Ανάρτηση πινάκων και υποβολή ενστάσεων

Μετά την κατάρτιση των πινάκων, η υπηρεσία μας θα αναρτήσει τους πίνακες σειράς προτεραιότητας των υποψηφίων στο κατάστημα των γραφείων μας, στον διαδικτυακό τόπο του φορέα μας (www.megara.gr) και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ». Κατά των πινάκων αυτών επιτρέπεται στους ενδιαφερόμενους η άσκηση ένστασης μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) εργάσιμων ημερών, η οποία αρχίζει από την επόμενη ημέρα της ανάρτησής τους. Η ένσταση κατατίθεται στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών Δήμου Μεγαρέων : Χρ. Μωραΐτου και Γ.

Μαυρουκάκη, Τ.Κ. 19100, Μέγαρα Αττικής ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση :
F.Stylianopoulou@megara.gr

Κατόπιν της εξέτασης των πιθανών ενστάσεων, η υπηρεσία μας θα οριστικοποιήσει τους πίνακες και θα προβεί στην πρόσληψη, βάσει των αναφερόμενων διαδικασιών στο Οργανωτικό Πλαίσιο.

Ο Δήμαρχος

Παναγιώτης Ι. Μαργέτης